

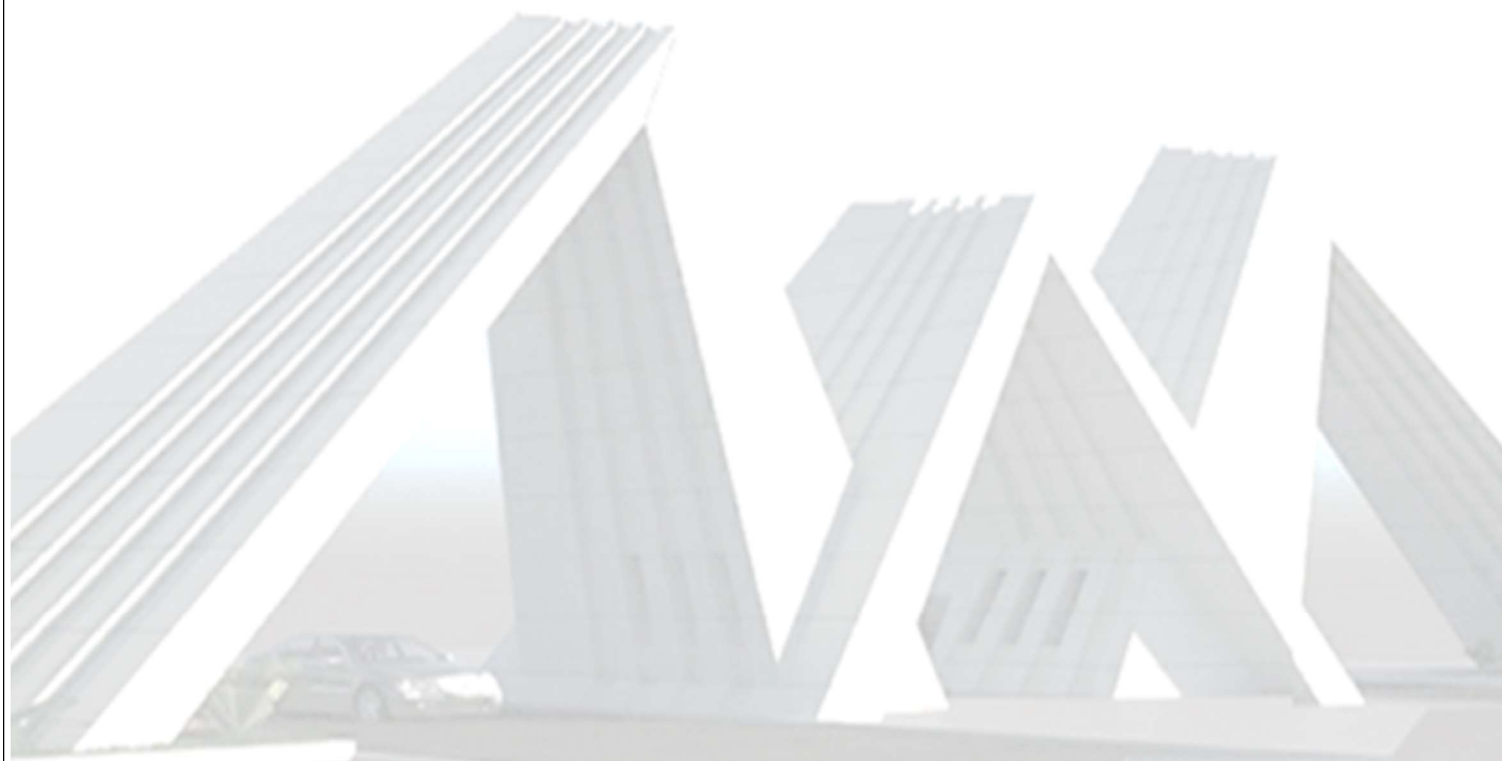


Buein Zahra Technical University

شیوه نامه اجرایی اخذ دروس معرفی به استاد

مرکز آموزش عالی فنی و مهندسی بوئین زهرا

سال تحصیلی ۱۴۰۳-۱۴۰۲





آیین نامه ورودی های ۱۳۹۳ تا ۱۴۰۱

ماده ۸: در صورتی که دانشجو در آخرین نیمسال تحصیلی برای دانش آموختگی حداکثر دو درس نظری داشته باشد، با تایید گروه آموزشی و با رعایت سقف واحدهای آن نیمسال، می تواند دروس را به صورت معرفی به استاد در آن نیمسال یا دوره تابستان بگذراند. (منظور از نیمسال آخر برای دانش آموختگی آن است که کلیه واحدهای باقیمانده در همان نیمسال اخذ و واحدی برای نیمسال بعد باقی نماند.) تعداد واحدهای دانشجو در آخرین نیمسال پس از اخذ دروس معرفی به استاد از ۲۴ و برای ترم تابستان از ۸ تجاوز نکند.

آیین نامه ورودی های ۱۴۰۲ به بعد

تبصره ۸ ماده ۱۷: در صورتی که دانشجو برای دانش آموختگی حداکثر دو درس نظری تا سقف ۴ واحد درسی باقیمانده داشته باشد، با تایید گروه آموزشی می تواند آن دو درس را به صورت معرفی به استاد در آن نیمسال تحصیلی یا بازه تابستان اخذ کند.

تبصره ۹ ماده ۱۷: چنانچه دانشجو قبلاً "یک درس عملی - نظری را اخذ ولی نمره قبولی کسب نکرده است اما دوره عملی آن درس را گذرانده باشد، می تواند با رعایت مفاد تبصره ۸ این ماده بخش نظری آن درس را بصورت معرفی به استاد اخذ نماید.

مقدمه

در راستای اجرای تبصره ۸ و ۹ ماده ۱۷ آیین نامه یکپارچه مقررات آموزشی دوره های تحصیلی کاردانی و کارشناسی ورودی ۱۴۰۲ به بعد و ماده ۸ آیین نامه مقررات آموزشی دانشجویان ماقبل سال ۱۴۰۲، ابلاغی شورای عالی برنامه ریزی آموزشی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، شیوه نامه اخذ دروس معرفی به استاد بر اساس شیوه نامه مصوب دانشگاه بین المللی امام خمینی (ره) که در شهریور ۱۴۰۲ تدوین شده است، با در نظر گرفتن شرایط مرکز به شرح ذیل در شورای آموزشی به تصویب رسیده است.

هدف

هدف از تدوین این شیوه نامه، ساماندهی اخذ و آزمون دروس معرفی به استاد دانشجویان دانشگاه است.

ماده ۱: شرایط اخذ دروس معرفی به استاد

دانشجو در صورت حائز شرایط بودن در یکی از بندهای ذیل، نسبت به ثبت درخواست معرفی به استاد خود اقدام می نماید:

بند ۱- وجود فقط یک یا دو درس باقیمانده مطابق ماده ها و تبصره های ابلاغی آیین نامه آموزشی



تبصره ۱- چنانچه دانشجوی متقاضی بهره مندی از آیین نامه معرفی به استاد در نیمسال آخر، هیچ درسی غیر از دروس معرفی به استاد نداشته باشد باید با تایید مدیر گروه و بر اساس تقویم آموزشی در زمان شروع انتخاب واحد تا زمان پایان ترمیم واحد، نسبت به اخذ دروس اقدام کند.

تبصره ۲- در صورت ارائه درس در نیمسال، برای درخواست‌های معرفی به استاد همان استاد درس ارائه شده در نیمسال در نظر گرفته می‌شود.

بند ۲- وجود یک یا دو درس ارائه نشده در نیمسال آخر (مهر، بهمن) همراه با سقف واحدهای مجاز

تبصره ۱- دانشجوی ترم آخر که حداکثر ۲۴ واحد درسی برای فارغ التحصیلی دارد (بدون رعایت شرایط پیشنهاد، هم‌نیاز و مشروطی) در صورت عدم ارائه درس، می‌تواند در سقف واحدهای مجاز، آن درس را به صورت "معرفی به استاد" اخذ نماید. در صورت ارایه تمامی دروس در نیمسال مذکور، دانشجو مجاز به اخذ معرفی به استاد نیست.

تبصره ۲- زمان اخذ درس معرفی به استاد در نیمسالی که دانشجو دروس پروژه و یا کارآموزی دارد، پس از ثبت تمامی نمرات دانشجو در پایان نیمسال و تایید دانش آموختگی ایشان با اخذ درس باقیمانده به صورت معرفی به استاد است.

تبصره ۳- دانشجویانی که دارای دروس پروژه، کارآموزی و دروس دارای ماهیت پروژه می‌باشند، پس از ثبت نمرات در بازه تقویمی ویژه این دروس (حداکثر ۶۰ روز پس از شروع نیمسال بعد)، می‌توانند نسبت به اخذ درس معرفی به استاد در نیمسال جدید اقدام نمایند. زمان امتحانات این دروس آخرین روز امتحانات پایان نیمسال است.

ماده ۲: عدم امکان اخذ دروس معرفی به استاد

بند ۱- اخذ درس به صورت مهمان در سایر دانشگاه‌ها

بند ۲- دروس عملی

بند ۳- دروس غیر قابل ارائه به صورت معرفی به استاد با توجه به ماهیت دروس طبق اعلان گروه آموزشی

توضیح: (گروه آموزشی می‌تواند، با توجه به ماهیت دروس، برخی از دروس را به صورت معرفی به استاد ارائه ننماید. مقتضی است که گروه‌های آموزشی، لیست دروس ممنوعه خود در فرایند "معرفی به استاد" را تهیه و به اطلاع دانشجویان، اساتید محترم و آموزش دانشگاه برسانند.)

ماده ۳: اخذ دروس نظری - عملی

بند ۱- در صورت مردودی دانشجو در درس نظری- عملی، با تایید استاد و مدیر گروه مربوطه مبنی بر گذرانده شدن دوره عملی

درس مذکور، دانشجو می‌تواند آن درس را به صورت معرفی به استاد اخذ نماید.

ماده ۴: فرایند اخذ دروس معرفی به استاد



دستورالعمل اخذ دروس معرفی به استاد

بند ۱- ثبت درخواست دانشجوی در سامانه آموزشی مروارید و تایید مدیر گروه آموزشی و تعیین استاد مربوطه

تبصره ۱- برای اخذ دروس عمومی، تعیین استاد با هماهنگی مدیر گروه عمومی انجام می‌شود.

ماده ۵: نحوه اخذ آزمون

بند ۱- دانشجو موظف است در زمان هماهنگ شده با استاد درس، در جلسه آزمون شرکت نماید.

تبصره ۱- در صورت عدم مراجعه دانشجو برای ارزیابی درس پایان نیمسال، نمره صفر توسط استاد درس برای وی ثبت می‌گردد.

تبصره ۲- در صورت عدم موفقیت دانشجو در هر یک از دروس، با موافقت استاد درس، نمره بلا اثر می‌گردد و دانشجو موظف است در صورت ارائه درس در نیمسال مذکور، در کلاسهای مربوط به آن درس شرکت نماید و در پایان آن نیمسال با سایر دانشجویان در آزمون شرکت نماید. در صورت عدم ارائه درس، دانشجو فقط یک بار دیگر می‌تواند در امتحان درس با هماهنگی استاد در پایان نیمسال شرکت نموده و نمره ثبت گردد.

ماده ۶: این دستورالعمل در ۶ ماده، ۷ بند و ۷ تبصره در جلسه مورخ ۱۴۰۳/۰۱/۲۸ شورای آموزشی مرکز به تصویب رسیده و از تابستان ۱۴۰۳ برای تمامی دانشجویان مقطع کارشناسی لازم الاجرا است.

شرایط و زمان اخذ دروس معرفی به استاد و ارزشیابی آن در یک نگاه

نیمسال	شرایط اخذ	زمان اخذ درس معرفی به استاد	زمان درج نمره
اول و دوم	در صورتی که با دروس معرفی به استاد حداکثر ۲۴ واحد داشته باشد	پس از ثبت تمامی نمرات درس	حداکثر ۲۰ روز پس از پایان آخرین امتحانات نیمسال
	فقط دروس معرفی به استاد	همزمان با انتخاب واحد دانشجویان	حداکثر هفته هشتم نیمسال (در صورت مردودی، امتحان مجدد با هماهنگی استاد در پایان نیمسال)
	در صورت باقیماندن فقط درس پروژه و یا کارآموزی و درخواست ثبت معرفی به استاد در همان نیمسال	پس از ثبت نمره درس پروژه و کارآموزی تا پایان امتحانات همان نیمسال	حداکثر ۱۰ روز پس از ثبت نمره درس پروژه و کارآموزی
	در صورت ثبت نمره درس پروژه و کارآموزی در ۶۰ روز فرصت نیمسال بعدی	پس از ثبت نمره پروژه و کارآموزی	تا آخرین روز امتحانات پایان نیمسال
تابستان	فقط درس معرفی به استاد	مطابق تقویم آموزشی تابستان	حداکثر تا ۳۱ شهریورماه
	در صورتی که پروژه و یا کارآموزی داشته باشد	پس از ثبت نمره درس پروژه و کارآموزی	حداکثر تا ۳۱ شهریورماه